

### Algemene richtlijnen voor de naamgeving van uw bestanden.

Deze regels zijn afkomstig uit ISO 9660 en zijn vooral van belang voor de opslag op lange termijn. Ze zijn belangrijk voor de permanente leesbaarheid en uitwisseling van de documenten.

- gebruik voor architectenbureau en projecttitel een afkorting van max. 17 karakters (inclusief \_ waarmee u beide afkortingen van elkaar scheidt)
- vermijd spaties: gebruik underscore (\_) of schrijf de woorden aan elkaar
- gebruik enkel karakters A-Z, 0-9 en \_ (dus geen /, =, |, &, '...)
- wat plannen betreft: de plantitel telt max. 12 karakters en refereert naar het soort plan kies uit volgende termen:
  - o inplanting
  - o niveauMIN1, niveau0, niveau1, niveau2, niveau3 (enz)
  - o snedeAAacc, snedeBBacc, snedeCCacc (enz)  
noot: gelieve om foutmeldingen te vermijden AAacc ipv AA' te gebruiken enz
  - o Ngevel, Ogevel, Zgevel, Wgevel
  - o detail1, detail2, detail3 (enz)
  - o schets1, schets2, schets3 (enz)
  - o overige tekeningen kunnen naar eigen goeddunken benoemd worden, mits ze niet meer dan 10 karakters tellen (3Dtekening, schema, organigram, enz)

wij vragen u om bij renovatieprojecten de plannen van de oorspronkelijke toestand achteraan steeds de vermelding OT te geven

Hou er rekening mee dat uw totale bestandsnaam max. 30 karakters mag tellen!

Concreet benoemt u uw tekst als volgt:

**afkortingarchitectenbureau\_afkortingprojecttitel\_tekst\_volgnummer.pdf**

Concreet benoemt u alle plannen als volgt:

**afkortingarchitectenbureau\_afkortingprojecttitel\_plantitel.pdf**

Concreet benoemt u alle foto's als volgt:

**afkortingarchitectenbureau\_afkortingprojecttitel\_foto\_volgnummer\_fotograaf.jpg**